

VILKAVIŠKIO R. GRAŽIŠKIŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS TOBULINIMO VEIKSMŲ PLANAS

Išorės vertinimas gimnazijoje atliktas 2014 m. spalio 20-24 d. Išorės vertintojai stebėjo 79 ugdomasias veiklas. Nurodyta 10 stipriųjų veiklos aspektų ir 5 tobulintini veiklos aspektai. Gimnazijos mokytojai išanalizavo išorės vertinimo išvadas ir rekomendacijas, sudaryta darbo grupė gimnazijos veiklos tobulinimo planui parengti (direktoriaus 2014 gruodžio 23 d. įsakymas Nr. V-185) Mokytojų tarybos 2014-12-22 posėdyje. Mokytojai pateikė pasiūlymus dėl veiklos tobulinimo. Išvados bus naudojamos rengiant gimnazijos strateginį planą, ugdymo planą, veiklos planą.

Vadovaujantis „Bendrojo lavinimo mokyklų veiklos kokybės išorės vertinimo tvarkos aprašu“ ir **Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazijos veiklos kokybės išorinio vertinimo ataskaita, 2014-12-04 Nr. A-8**, atsižvelgiant į pateiktas išorės vertinimo išvadas, nurodytas tobulintinas sritis, numatytos pagrindinės veiklos tobulinimo kryptys ir parengtas veiklos tobulinimo planas. Veiklos plano įgyvendinimo laikas: 2015-2019 metai.

Plano detalizavimas ir konkretizavimas: konkrečios priemonės tobulinimo plano įgyvendinimui bus numatomos metiniuose veiklos planuose.

Plano įgyvendinimo įvertinimas: metinių veiklos planų analizės, vidaus kokybės įsivertinimas.

Tobulintini mokyklos veiklos aspektai:

1. Mokymo (si) veiklos diferencijavimas (2.5.2. - 2 lygis).
2. Pasiekimų vertinimas ir gautos informacijos panaudojimas ugdymo procese ir išmokimo stebėjimas ir pažangos matavimas pamokose (2.6.1-2.6.2. ; 3.1.1 - 2 lygis).
3. Mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, specialiųjų ugdymo (si) poreikių nustatymas (4.3.1. - 2 lygis).
4. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų panaudojimas planavime (5.2.2. - 2 lygis).

1. TOBULINTI MOKYMO(-SI) VEIKLOS DIFERENCIJAVIMĄ (2.5.2)

Priemonės/ veikla	Laikas	Vykdytojai/ atsakingi	Rezultatas	Pastabos
1. Pakartotinai kas dveji metai mokslo metų pradžioje nustatomi mokinių mokymosi stiliai; Naujai atvykusiems mokiniams stilius nustatomas per 1 mėn.	2015 -2016m.	VGK Psichologas ŠPT	50 % mokytojų atsižvelgia į mokymosi stilius planuodami ir organizuodami ugdomąją veiklą.	ŠPT – tyrimo partnerė
	2016-2017		70 % mokytojų atsižvelgia į mokymosi stilius planuodami ir organizuodami ugdomąją veiklą.	
	2018-2019		90 % mokytojų atsižvelgia į mokymosi stilius planuodami ir organizuodami ugdomąją veiklą.	
2. Metodinių grupių susirinkimai “Nustatytų mokymosi stilių panaudojimas ugdymo procese”	2015-2016	Metodinių grupių pirmininkai	50 % mokytojų jau dirba pagal nustatytus mokymosi stilius.	
	2016-2017		60-70 % mokytojų jau dirba pagal mokymosi stilius.	
	2017-2018		80-90 % mokytojų jau dirba pagal mokymosi stilius.	
	2018-2019		90-100 % mokytojų jau dirba pagal mokymosi stilius.	

3. Gerosios patirties sklaida „Kolega - kolegai“: Atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas; Diferencijuotų namų darbų skyrimas; Veiklos diferencijavimas pamokoje.	1 kartą per savaitę	Direktorius pavaduotoja ugdymui Metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai stebi ir aptaria atviras pamokas, skleidžia gerą patirtį. Dauguma mokytojų skiria diferencijuotus namų darbus. Mokytojai naudoja įvairias edukacines erdves (lauko klasę, biblioteką, IKT skaityklą ir kt.) ugdymo proceso diferencijavimui.	
4. Tyrimai “Ugdymo turinio ir veiklos diferencijavimas ir individualizavimas pamokose”	2014-2015 2017-2018	VKĮG	Išsiaiškinti ugdymo turinio ir veiklos diferencijavimo ir individualizavimo taikymą pamokose, jo poreikį ir įvertinti pokyčius po 3 metų 50 % mokytojų duomenis panaudos planuodami ugdomąją veiklą.	
5. Seminarai: • “ Kaip išmokyti visą klasę po vieną” • “Ugdymo proceso organizavimas, atsižvelgiant į mokymosi stilius” • “Ugdymo proceso individualizavimo ir diferencijavimo naujovės”	2014-2015 2015-2016 2017-2018	Administracija Metodinė taryba	Mokytojai patobulins kompetencijas, įgis naujų žinių ir gebėjimų, jas pritaikys 80 %. Dažniau mokytojai skirs diferencijuotas ir individualias užduotis.	
6. Ugdymo plano galimybių išnaudojimas mokinio poreikiams tenkinti: ugdymo planuose, individualiuose planuose, organizuojant konsultacijas mokiniams	Atnaujinamas pagal poreikį.	VGK, Metodinė ir Gimnazijos taryba	Pasirenkamieji dalykai , dalykų moduliai ir konsultacijos, socialinės valandos bus skiriamos tikslingiau, išnaudojama 80 proc. UP galimybių, atsižvelgiant į mokinio krepšelio lėšas	
7. Mokinių tarybos posėdis „Ugdymo veiklos diferencijavimo galimybės“	2014-2015	Mokinių taryba	Mokiniai pateiks siūlymus ir organizuos veiklas dėl ugdymo veiklos diferencijavimo.	
8. Fizinės aplinkos pritaikymas aktyviai mokinių tarpusavio sąveikai	2015-2016 2016-2017 2017-2018 2018-2019	Mokinių taryba	Mokiniai pritaiko 50 %-60 % aplinkos Mokiniai pritaiko 60 %-70 % aplinkos Mokiniai pritaiko 70 %-80 % aplinkos Mokiniai pritaiko 80 %-90 % aplinkos Sudaromos sąlygos mokymuisi bendradarbiaujant.	
9. Mokytojų kompetencijų tobulinimas gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo klausimais.	2015-2019	Administracija ŠPT Mokytojai	Mokytojai tobulina kompetencijas dalyvaudami mokymuose, seminaruose, paskaitose, projektuose.	

**2. GERINTI PASIEKIMŲ VERTINIMĄ IR GAUTOS INFORMACIJOS PANAUDOJIMĄ UGDYMO PROCESĖ (2.6.1. -2.6.2 2 lygis)
IŠMOKIMO STEBĖJIMĄ IR PAŽANGOS MATAVIMĄ PAMOKOSE (3.1.1.- 2 LYGIS)**

Priemonės/ veikla	Laikas	Vykdytojai/ atsakingi	Rezultatas	Pastabos
1. Tyrimai 1.1.Pasiekimų vertinimas ir gautos informacijos panaudojimas ugdymo procese“ 1.2. „Išmokimo stebėjimas ir pažangos matavimas pamokoje“	2015 -2016 2016-2017 2015-2016 2017-2018	Metodinė taryba, VKĮG	Išaiškės, kaip vertinami mokinių pasiekimai procese ir kaip gauta informacija panaudojama ugdymo proceso planavimui ir organizavimui, kaip mokytojai stebi mokinių pasiekimus ir matuoja pažangą Įvertins pokyčius po 2 metų. Atsižvelgus į tyrimų rezultatus bus tobulinama vertinimo sistema	
<ul style="list-style-type: none"> • Gerosios patirties sklaida „Kolega kolegai“: • atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas; • pasiekimų vertinimo būdai pamokoje; • gautos informacijos panaudojimas ugdymo procese; • namų darbų rezultatų panaudojimas tolimesniam pamokos planavimui; • Galimybė mokiniams pasirinkti mokymosi strategijas ir įsivertinti pažangą bei pasiekimus • išmokimo stebėjimas pamokoje; • pažangos matavimas pamokoje; • Forumas: „Sėkmingo mokymosi istorijos“ 	2015-2019	Metodinė taryba, administracija	Pagerės mokinio pasiekimų vertinimas pamokoje ir komunikavimas tarp dalykų mokytojų siekiant kiekvieno mokinio pažangos Pagerės mokinio išmokimo stebėjimas ir pažangos matavimas pamokoje, taps efektyvesnis komunikavimas tarp dalykų mokytojų siekiant kiekvieno mokinio pažangos 85 proc. mokinių bus aktyvūs ugdymo proceso dalyviai	
1. Formalizuoti susitarimai dėl vertinimo būdų ir formų: <ul style="list-style-type: none"> • papildomų užduočių ir jų vertinimo pamokoje; • spec. poreikių mokinių vertinimo ir įsivertinimo pamokoje; • namų darbų vertinimo; • mokinio individualios pažangos pamokoje; • integruotų pamokų; • projektinės veiklos vertinimo 	2015-2016 Vėliau- pagal poreikį	Metodinė taryba Pavduotojos ugdymui	Bus atnaujintas mokinių pasiekimų vertinimo aprašas Bus formalizuoti susitarimai dėl vertinimo ugdymo procese būdų ir formų , susitarimai bus įtraukti į vertinimo aprašą Sudaryti sąlygas mokiniams per pamokas vertinti vieni kitų pažangą ir pasiekimus.	

2. Atnaujinti mokytojų susitarimai dėl ugdymo proceso planavimo formų ir laikotarpių, dėl planų koregavimo ugdymo procese reaguojant į aktualijas, dėl ugdymo laikotarpių rezultatų fiksavimo ir refleksijos.	2015	Metodinė taryba, Pavaduotojos ugdymui	Bus peržiūrėti ankstesni, priimti nauji ir formalizuoti susitarimai dėl pamokos plano, ilgalaikio plano, neformaliojo švietimo ir kt. planų formos ir laikotarpių. Ilgalaikis planas rengiamas, atsižvelgiant į ankstesnius mokinių pasiekimus mokymo programoje, mokslo metų pabaigoje fiksuojama refleksija ir rezultatai	
3. Mokinių pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistemos kūrimas : •Pradinio ugdymo •Pagrindinio ugdymo •Vidurinio ugdymo	Nuo 2014-2015 iki 2018-2019	Metodinė taryba Klasių vadovų metodinė grupė	Gerės mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas: mokiniai gebės kelti mokymosi tikslus, planuoti mokymąsi, pasirinkti strategijas, įsivertinti; didės mokinių atsakomybė, Mokytojai gebės konsultuoti ir organizuoti įsivertinimo procesą	
4. Informavimo apie individualią mokinių pažangą sistemos kūrimas: • mokinių informavimas; • tėvų informavimas; • signaliniai pusmečiai; • elektroninio dienyno galimybių panaudojimas;	Nuo 2014-2015 iki 2018-2019 m.m.	Administracija Metodinė taryba	Mokiniai ir tėvai bus efektyviai informuojami apie individualią pažangą, bus vykdoma efektyvesnė priežiūra, pagerės grįžtamasis ryšys	
5. Sistemingai analizuoti ir vertinti mokymo ir mokymosi procesą, vykdyti elektroninio dienyno pildymo priežiūra	2015-2019	Pavaduotojos ugdymui	Tikslingai vyks gautos informacijos panaudojimas. tobulinat ugdymo procesą. E dienynas kontroliuojamas ne rečiau kaip 1 kartą per mėn.	
6. Pranešimai tėvų susirinkimuose: • Vertinimas ir įsivertinimas ugdymo procese; • Standartizuotų testų rezultatų panaudojimas ugdymo procese; • Mokinio atsakomybė už mokymąsi	2015-2016 2016-2017 2017-2018	Administracija, klasių vadovai	90 proc. tėvų gaus informaciją Pagerės tėvų švietimas ir bendradarbiavimas su gimnazija, klasių auklėtojais ir mokytojais, siekiant mokinio pažangos	
7. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas: seminarai: •Pasiekimų vertinimas ir gautos informacijos panaudojimas ugdymo procese“ •Mokomės su Z kartos vaikais”;	2014-2015 2015-2016	Administracija Metodinė taryba	Mokytojai pagerins kompetencijas, įgis naujų žinių, gebėjimų ir pagerins individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo įgūdžius ugdymo procese 90 proc. mokytojų gebės pamatuoti mokinio individualią pažangą pamokoje	

<ul style="list-style-type: none"> „Pažangos matavimas pamokoje“ Stazuotė mokytojų grupei kitoje mokykloje „Individualios mokinio pažangos stebėjimo sistema „			Įvairesni mokinio pasiekimų vertinimo būdai, tikslingesnis informacijos panaudojimas ugdymo procese.	
8. Mokinių savitarpio pagalbos organizavimas ugdymo procese	Nuolat	Mokinių taryba Mokytojai	Vyresniųjų klasių mokiniai organizuoja ir teikia savitarpio pagalbą žemesniųjų klasių mokiniams po pamokų. Mokytojai sudaro sąlygas teikti savitarpio pagalbą pamokoje	
9. Socialinio emocinio ugdymo projektai ir programos įgyvendinamos nuosekliai visų ugdymo programų mokiniams.	2014-2019	Pagalbos mokiniui specialistai	Gerės mokinių socialinio emocinio ugdymo pažanga Bus skiriamos valandos mokinio poreikiams tenkinti SEU įgyvendinti, užtikrinamas programų testinumas	
10. Individualios mokytojų konsultacijos dėl individualios pažangos per socialines valandas	2015-2017	mokytojai	Gerėja atskirų mokinių pažanga. Paveikus mokinių įtraukimas į kitų mokinių vertinimą ir savęs vertinimą	
11. Individualūs mokinio, jo tėvų ir auklėtojo/mokytojo pokalbiai apie pažangą 2 kartus per metus	2015-2019	Klasių vadovai	Tėvai kartu su mokiniais stebės mokinio pasiekimus ir daromą pažangą , 50 proc. mokinių planuos tolesnius mokymosi žingsnius	

3. Mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, specialiųjų ugdymo(si) poreikių nustatymas (4.3.1. – 2 lygis).

Priemonės/ veikla	Laikas	Vykdytojai/ atsakingi	Rezultatas	Pastabos
1. Švietimo pagalbos specialistų etatų perskirstymas	2014 m III ketvirtis, 2015 m. I ketvirtis	Direktorius	Dirba visi švietimo pagalbos specialistai, veikia pilna komanda: psichologas 0,75 etato, logopedas 0,75 etato, spec. pedagogas 0,5 etato, soc. pedagogas 1 etatas, mokytojo padėjėjas 1 etatas	
2. Kvalifikacijos kėlimo kursai: „Pedagogų atestacija. Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimas“	2014-2015 2015-2016	Administracija, mokytojai	90 % mokytojų gebės atpažinti, analizuoti ir vertinti mokymosi sunkumų patiriančių mokinių poreikius. Pritaikys užduotis pagal jų poreikius, stilius ir galimybes.	
3. Pamokų stebėseną 1-5 klasėse: <ul style="list-style-type: none"> Pavduotojos ugdymui Direktorius 	2014-2019 m. Per mėn. 5 pamokas	Administracija, švietimo pagalbos	Pastebėti ir įvertinti mokymosi sunkumų patiriantys mokiniai.	

<ul style="list-style-type: none"> • Pagalbos specialistai • Tėvai 	Pagal poreikį	specialistai		
<p>4. Sisteminga mokinių ugdymo(si) problemų (mokymosi pasiekimų ir mokymosi sunkumų) analizė:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodinėse grupėse • VGK posėdžiai • Mokytojų tarybos posėdžiai • Individualios konsultacijos tėvams 	2014-2019 m kas mėnesį pagal poreikį kas pusmetį pagal poreikį	VGK, mokytojai	Įvertinti mokinių specialieji ugdymo(si) poreikiai, mokiniai siunčiami pirminiam įvertinimui, numatomas tolesnis ugdymo turinys, būdai, formos, pagalba silpniau besimokantiems. Tėvai informuoti apie mokinio patiriamus mokymosi sunkumus ir žino, kaip padėti vaikui juos įveikti	
<p>5. Gimnazijos bendruomenės informavimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokytojų tarybos posėdis „Mokinių turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių tenkinimas gimnazijoje“ • Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo metodinėje grupėje „Mokinio, turinčio ugdymosi sunkumų, ugdymas“ • Tėvų susirinkimai 1-4 kl.: „Skaitymo ir rašymo sunkumai ir jų šalinimas“ „Vaikų kalbos ugdymo galimybės“ ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo mokinių tėvų susirinkimas 	2015 m. spalio mėn. 2015 m. sausio mėn. 2015 m. rugsėjo-spalio mėn. 2015 m. lapkričio mėn.	Spec. pedagogas Spec. pedagogas Spec. pedagogas, logopedas Logopedas	Gimnazijos bendruomenė žinos apie švietimo pagalbos teikimo tvarką, veiklą gimnazijoje, vaikų kalbos sutrikimus ir ugdymo organizavimo galimybes. Tėvai supras vaiko problemas, tarsis su mokytojais dėl pagalbos teikimo galimybių namuose, pritaris mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimui.	
<p>6. Gerosios patirties sklaida: „Aktyvūs mokymo metodai ugdant mokinius, turinčius mokymosi sunkumų“</p>	2015-2019 m. Kas mėnesį	Pavduotojos ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	75% mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų, aktyviai dalyvaus ugdymojoje veikloje. Mokytojų bendradarbiaus siekiant kiekvieno mokinio pažangos. 85% mokytojų taikys aktyvius mokymo metodus ugdant mokinius, turinčius mokymosi sunkumų.	
<p>7. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių įtraukimas į neformalųjį švietimą.</p>	2015-2019	Pavduotoja, neformaliojo švietimo mokytojai	70% mokinių, patiriančių mokymosi sunkumų, dalyvaus neformaliojo ugdymo veikloje.	

4. GERINTI VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO REZULTATŲ PANAUDOJIMĄ PLANAVIME (5.2.2. – 2 LYGIS)

Priemonės/ veikla	Laikas	Vykdytojai/ atsakingi	Rezultatas	Pastabos
1. Mini mokymai,, Mokyklos įsivertinimo proceso planavimas ir organizavimas“	2015-04-15-17	Administracija	60 procentų mokytojų dalyvaus mokymuose, atliks sklaidą.	
2. Seminaras gimnazijos mokytojams apie vidaus įsivertinimo rezultatų ir išvadų panaudojimą pamokoje, metinės veiklos plane ir strateginiame plane.	2016-2017	Administracija, mokytojai	Gimnazijos veiklos planuose atsispindės tobulintinos veiklos ir priemonės toms veikloms įgyvendinti.	
3. Gimnazijos veiklos įsivertinimo išvadas panaudoti numatant metiniame veiklos plane konkrečias veiklas	2015-2019	Administracija, mokytojai	Planuojami rezultatai taps aiškūs ir pamatuojami, susieti su mokinių pažanga ir pasiekimais	
4. Vykdyti tarpinę veiklos plano analizę, nustatant veiklos kokybės įsivertinimo išvadų ir rekomendacijų panaudojimo veiksmingumą įgyvendinant numatytas priemones	2015-2019	Administracija, mokytojai	Analizuojama bus rezultatas ir pokytis, o ne tik stebimas procesas, gimnazijos vadovai sistemingai stebės kokybės kaitos rezultatus	
5. Vidaus kokybės įsivertinime naudojimas įvairesnių duomenų rinkimo būdų problemoms indentifikuoti ir analizuoti, gautų rezultatų naudojimas nustatant gimnazijos prioritetus, strateginius tikslus ir uždavinius	2015-2019	VKĮG, mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Ramutė Gurinskienė	Strateginis planas, veiklos planai parengti naudojantis vidaus kokybės įsivertinimo išvadamis- rekomendacijomis. Rezultatai pamatuojami, susieti su mokinių pažanga ir pasiekimais	
6. Vidaus kokybės įsivertinimo rezultatus pateikti konkrečiai, aiškiai ir suprantamai gimnazijos internetinėje svetainėje	2015-2019	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Ramutė Gurinskienė	Gimnazijos bendruomenė bus informuojama apie rezultatus ir aktyviau dalyvaus gimnazijos veiklos tobulinime.	

SUDERINTA

Vilkaviškio savivaldybės administracijos
švietimo, kultūros ir sporto skyrius